

Farbige Fremdaufträge

Bilder / Grafiken

- Farbbilder nur im CMYK Modus speichern
- Achten Sie darauf, dass Sie die Farben in allen zum Einsatz kommenden Programmen exakt definieren
- Duplex-, RGB- und LAB- Bilder können nicht verarbeitet werden
- Es sind hochauflösende Grafiken und Bilder notwendig, die Standard-Bildschirmauflösung (72dpi) ist für den Zeitungsdruck nicht ausreichend
- Bei Farbanzeigen die Überdrucken- und Aussparen- Funktion (QuarkXPress) beachten
- Bilder 1:1 platzieren, möglichst nicht skalieren

Schriften

- in Zeichenwege umwandeln
- müssen mitgeliefert werden

HKS Zusatzfarben

Bei Farbanzeigen / -bereichen, die mit Zusatzfarben angelegt sind, auf die Schreibweise der jeweiligen Farbbezeichnung achten.

Volltonfarbe wie folgt mit Wortzwischenraum anlegen:

Bsp.: **HKS 13**

Angehängte Kürzel wie Z oder N sind nicht zulässig. Achten Sie bei HKS- Zusatzfarben im Besonderen darauf, HKS in Großbuchstaben einzugeben.

Wir stellen Ihnen hier eine Liste der HKS-Farben sowie die Prozessfarbseparation als pdf-Dokument zum Download bereit.

HKS-Tabelle [Didi Druckers Farbfibel]

Hinweis!

Bitte beachten Sie, dass die Wiedergabe der Farben auf Ihrem Monitor keinesfalls druckverbindlich ist. Sie soll Ihnen nur einen ungefähren Anhaltspunkt geben, wie eine Farbe aussieht. Viele Nuancen gehen aufgrund unterschiedlicher Monitoreinstellungen verloren.

Scans

- Scanauflösung: 300 Pixel / Inch
- Strichscan: max. 900 dpi

Bevorzugtes Datenformat

- EPS, PDF

Datenzuordnung

Um gesendete Datensätze richtig zuordnen zu können, geben Sie uns bitte am Beginn jedes Datensatzes in Kurzform und in dieser Reihenfolge folgende Informationen an:

1. Kundenname
2. Ausgabe
3. Stichwort
4. Erscheinungstermin
5. Farbinformationen

Fügen Sie bitte immer ein Dokument mit Ansprechpartner und Telefonnummer bei.

Weitere Hinweise

- Bei Anlieferung der Daten müssen alle verwendeten Bestandteile (Schriften, Bilder, Logos) mitgeliefert werden
- Bildrahmen / Textrahmen dürfen die Dokumentgrenzen nicht überlagern.